

Bình Dương, ngày 20 tháng 5 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 21
(Từ ngày 20/5 – 26/5/2024)

Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	CB THAM DỰ
Thứ hai, ngày 20/5/2024				
8 giờ 00	Ban Giám hiệu làm việc với tổ soạn thảo các đề án: Đào tạo trực tuyến, Phát triển các loại hình dịch vụ đào tạo ngắn hạn theo nhu cầu xã hội, Đào tạo đại học hệ thường xuyên	- Hiệu trưởng; - Phó Hiệu trưởng; - Thành viên các tổ soạn thảo đề án	PK1	Thầy Duy Các thành viên có tên trong DS Đề án
14 giờ 00	Hiệu trưởng chủ trì họp nghe báo cáo công tác chuẩn bị đưa vào hoạt động Trung tâm Giáo dục Quốc phòng – An ninh	- Phó Hiệu trưởng; - Trưởng các đơn vị: Ban đề án Trung tâm Giáo dục Quốc phòng – An ninh, Phòng Tài chính – Kế toán, Phòng Công tác sinh viên, Phòng Đào tạo Đại học, Phòng Tổ chức; - Giám đốc chương trình Giáo dục thể chất – Quốc phòng an ninh; - ThS. Nguyễn Thị Hoàng Yến (khoa Kinh tế)	PK1	Lãnh đạo phòng
Thứ ba, ngày 21/5/2024				
8 giờ 00	Tọa đàm khoa học “Phát triển đào tạo khối ngành Y Dược tại Trường Đại học Thủ Dầu Một: Triển vọng và tầm nhìn”	- Chủ tịch Hội đồng Trường; - Hiệu trưởng; - Phó Hiệu trưởng; - Phó Chủ tịch Hội đồng Trường; - Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường; - Giảng viên khoa Y – Dược; - Khách mời (có thư mời riêng);	PK1	Lãnh đạo phòng

		- Những người quan tâm		
Thứ tư, ngày 22/5/2024				
Thứ năm, ngày 23/5/2024				
8 giờ 00	Họp Thường trực Hội đồng Trường nghe báo cáo và đóng góp ý kiến các nội dung: (1) Chính sách người học, (2) Quy chế văn hóa, (3) Tiêu chí đánh giá sự hài lòng của người học, (4) Báo cáo quyết toán tài chính năm 2023, (5) Thông qua 5 đề án đào tạo loại hình ngoài chính quy, (6) Cho ý kiến về công tác tổ chức, cán bộ	<ul style="list-style-type: none"> - Chủ tịch Hội đồng Trường; - Hiệu trưởng; - Phó Hiệu trưởng; - Phó Chủ tịch Hội đồng Trường; - Các Trưởng ban Hội đồng Trường; - Mời dự: <ul style="list-style-type: none"> + Trưởng các đơn vị: Phòng Cơ sở vật chất, Phòng Công tác Sinh viên, Phòng Tài chính – Kế toán, Phòng Đào tạo Đại học, Trung tâm Đảm bảo chất lượng; + Tổ trưởng tổ soạn thảo các đề án 	PK1	Lãnh đạo phòng
Thứ sáu, ngày 24/5/2024				
Cả ngày	Hiệu trưởng chủ trì thông qua Đề án sắp xếp bộ máy đối với nhóm các đơn vị đổi tên và giữ nguyên (theo Kế hoạch 41/KH-ĐHTDM ngày 19/4/2024)	<ul style="list-style-type: none"> - Mời dự: Chủ tịch Hội đồng Trường, Phó Chủ tịch Hội đồng Trường; - Phó Hiệu trưởng; - Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường 	PK1	Lãnh đạo phòng
Thứ bảy, ngày 25/5/2024				
TRỰC TX	SÁNG: Nhi			
Chủ nhật, ngày 26/5/2024				

LẬP BIỂU
Nguyễn Thị Nhi